

Znak:

Tarnobrzeg, dnia

Pan/Pani

.....

SKIEROWANIE DO ODBYCIA SŁUŻBY PRZYGOTOWAWCZEJ

1. Z dniem.....kieruję Pana/Panią.....
(data) (imię i nazwisko pracownika)
zatrudnionego/ą w dniu na stanowisku
w Miejskim Oświatowym Zespole Ekonomicznym w Tarnobrzegu do odbycia służby
przygotowawczej.
2. Służba przygotowawcza trwać będzie od.....do.....
(data rozpoczęcia) (data zakończenia)
3. Ustalam następujący harmonogram służby przygotowawczej stanowiący załącznik
do niniejszego skierowania.
4. Ustalam termin egzaminu na dzień.....

.....

(dyrektor MOZE)

Otrzymują:

1. Adresat
2. Bezpośredni przełożony pracownika
3. a/a